



FORMULAIRE DEMANDE D’AFFICHAGE

Du : _____ Au : _____ Date de la manifestation : _____

Nature de la manifestation :

Lieu de la manifestation :

NOM DE LA STRUCTURE ou ASSOCIATION :

NOM DU DEMANDEUR * :

En qualité* de :

Téléphone* fixe :

Portable :

Adresse* :

Courriel* :

- ☐ Demande d’installation d’une banderole
- ☐ Demande d’installation de panneaux sur le mobilier urbain

Veuillez cocher les emplacements souhaités :

- ☐ Rond-Point du stade (RD51)
- ☐ Grillage du Rond-Point du Stade (uniquement pour les banderoles)
- ☐ Rond-Point (Pont d’Albigny-Neuville)
- ☐ Le long de la RD51 (avenue H. Barbusse, Quai Général De Gaulle, Quai Villevert)
- ☐ A proximité de l’école des Frères Voisin (Circassiens)

Date de la demande

Signature du demandeur

Date de réception en mairie

Ce formulaire est à déposer, 1 mois au plus tard avant la date d’affichage, à l’accueil de la mairie ou à envoyer par courriel à l’adresse suivant : g.convard@mairie-albignysursaone.fr

Réservé à l’administration

AVIS - BON A PUBLIER

☐ Favorable

☐ Défavorable

Date et signature :

Le Maire ou son représentant :

RAPPEL :

- La présente demande est réservée aux manifestations locales,
- **Le demandeur, après acceptation, devra lui-même installer les dispositifs de communication 15 jours max. avant la manifestation et les retirer 3 jours max. après l’évènement,**
- Si toutefois une dégradation sur le support devait être constatée, la commune décline toute responsabilité,
- Les supports de communication sont destinés à l’affichage relatif aux activités des associations sans but lucratif,
- Les supports affichés ne devront pas masquer la signalisation routière et ne devra pas gêner la circulation des piétons.

Vos données personnelles sont traitées sous la responsabilité du maire de la commune d’Albigny sur Saône dans le cadre de la gestion de l’affichage sur la voie publique sur la base légale d’une mission d’intérêt public ou relevant de l’exercice de l’autorité publique et sont conservées au sein de l’U.E. En l’absence de réponses aux champs obligatoires (*), votre demande ne pourra pas être prise en compte. L’accès à vos données personnelles est réservé au personnel de la mairie habilité en charge de la gestion des demandes, aux élus / commissions concernés ainsi qu’à nos prestataires externes et sous-traitants. Vos données sont conservées 1 an minimum et conformément aux DUA le cas échéant en l’absence de toute autre durée de conservation plus longue autorisée ou imposée légalement ou réglementairement. Vous disposez des droits d’accès, de rectification, d’effacement et d’opposition lorsque le droit l’autorise, de retirer votre consentement et à la limitation du traitement que vous pouvez exercer par mail (mairie-albigny@contactdpo.fr) ou courrier postal (Mairie - DPO, 25 avenue Gabriel Péri, 69250 Albigny-sur-Saône) en y joignant la copie d’un titre d’identité signée et en cours de validité. Si vous estimez que vos droits ne sont pas respectés après nous avoir contactés, vous pouvez adresser une réclamation à la Cnil [en ligne](https://www.cnil.fr/fr) ou par voie postale : CNIL : 3, Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 Paris Cedex 07.

Mairie – 25 Avenue Gabriel Péri – 69250 Albigny-sur-Saône